

Kommenterings-skema

15. januar 2018
Sekretariatet for
Initiativ 8.1.

BEMÆRK: Alle indsendte kommentarer offentliggøres (på arkitektur.digst.dk). Såfremt du *ikke* ønsker en kommentar offentliggjort, bedes du gøre opmærksom på det i mailen.

Den udfyldte skabelon sendes til arkitektur@digst.dk.

Dokumentet/dokumenter der kommenteres på: Specifikation af Model for sag

Organisationen der kommenterer: Rigsarkivet

Kontaktperson for evt. uddybelse: Jan Dalsten Sørensen, jds@sa.dk, 41717246

Kommentarer:

Rigsarkivets kommentarer er afgivet med baggrund i, at Rigsarkivet fastsætter regler for anmeldelse og godkendelse af statslige myndigheders it-systemer samt regler for aflevering af data fra alle offentlige myndigheders it-systemer.

Obligatoriske oplysninger

Angående ”Specifikation af model for sag” finder Rigsarkivet, at det er væsentligt, at dokumentet understøtter statslige myndigheder i forhold til registrering af de oplysninger på sagsniveau, som er obligatoriske iht. cirkulære nr. 9290 af 21. juni 2013.

De obligatoriske oplysninger på sagsniveau fremgår af cirkulærets § 23:

§ 23. Der skal om hver sag registreres oplysninger, der muliggør identifikation og fremfinding, herunder

- 1) sagsidentifikation
- 2) sagstitel
- 3) emne fra systematisk opbygget fortegnelse, der beskriver hele systemets ressortmæssige dækningsområde.

Det er Rigsarkivets vurdering, at dette er tilfredsstillende dækket af specifikationen.

Øvrige bemærkninger

Vedr. attributten ”Afleretindikator” (s. 21) skal det understreges, at indikator for, at sagen/dokumenter er afleveret til offentligt arkiv kun må anvendes, når det

offentlige arkiv har godkendt den arkiveringsversion, som sagen/dokumenterne indgår i.

Bemærk, at i henhold til bekendtgørelse nr. 1007 af 20. august 2010 om arkiveringsversioner sker opmærkning af ”afleveret” på dokumentniveau (se bekendtgørelsens bilag 6, figur 6.5). Det betyder ikke nødvendigvis, at man ikke kan have en registrering af ”afleveret” på sagsniveau, men man skal sikre sig, at dette ved udarbejdelse af arkiveringsversion iht. reglerne i bek. 1007 kan omsættes fra sags- til dokumentniveau.